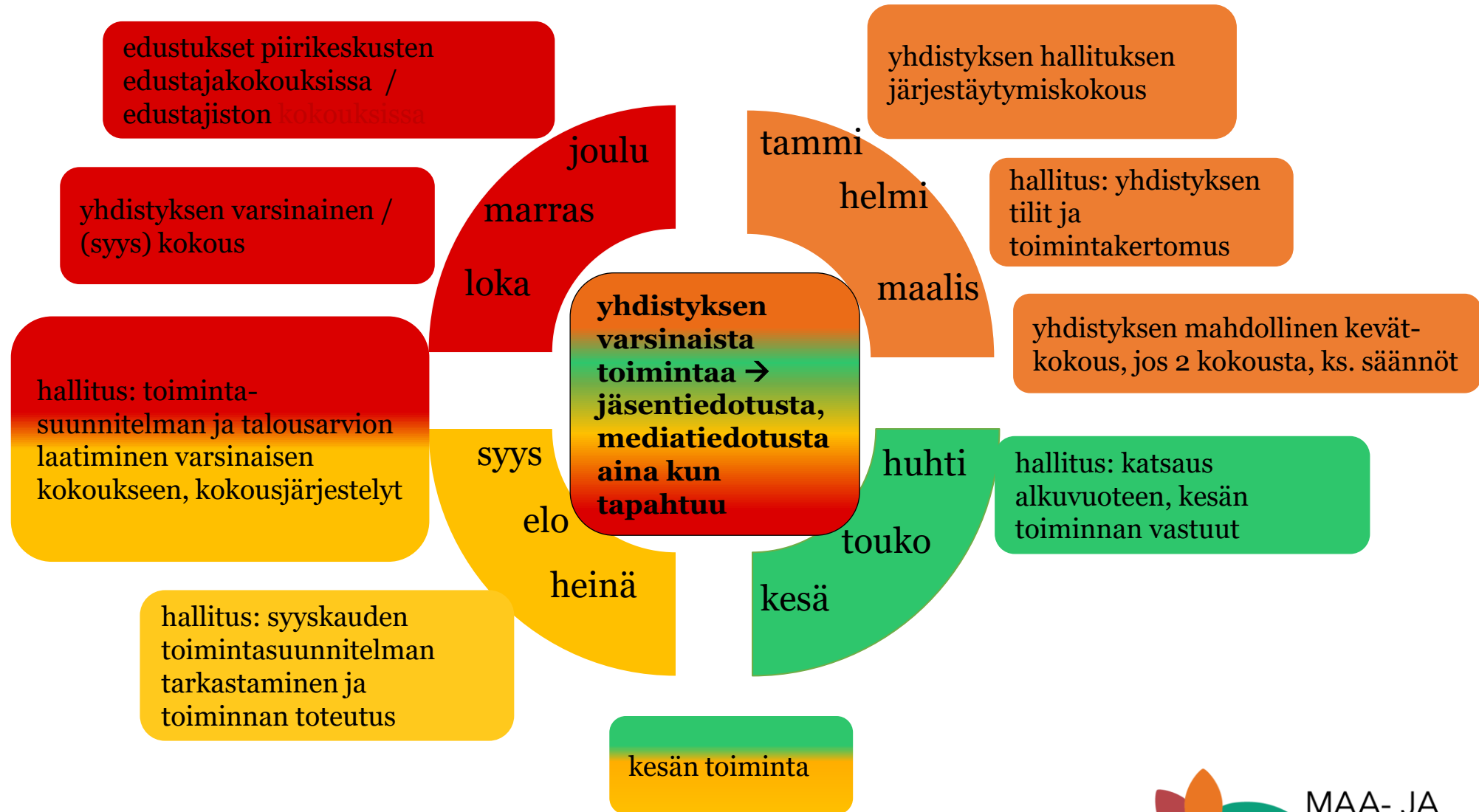




MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

YHDISTYKSEN HALLITUKSEN VUOSIKELLO

YHDISTYKSEN VUODEN TÄRKEIMMÄT TAPAHTUMAT



TAMMIKUU

Yhdistyksen hallituksen järjestäytymiskokous

- varapuheenjohtajan, sihteerin, rahastonhoitajan, jäsenrekisterinhoitajan, viestijän ja mahdollisten muiden vastaavien valinta / toimikuntien valinta
- yhdistyksen luottamushenkilöiden tietojen päivittäminen ja tietojen ilmoittaminen piirikeskukseen
- edellisenä syksynä varsinaisessa kokouksessa / syyskokouksessa valituista edustajista tiedot piirikeskukseen
- tiedot PRH:lle mahdollisista nimenkirjoittajien muutoksista



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

TAMMIKUU ... jatkuu

- tarkastetaan jäsenrekisteri: hyväksytään uudet jäsenet ja tehdään tarvittavat poistot 1) eroamista haluavat jäsenet, 2) pois nukkuneet jäsenet, 3) erotettavat jäsenet (monissa säännöissä mainitaan, että hallitus voi erottaa, jos jäsenmaksu on toistuvasti suorittamatta) → tiedot piirikeskukseen jäsenmaksujen laskuttamista varten
- selvitys mahdollisista säätiöiden toiminta-avustuksista, vastuutus niiden hakemisesta
- kevätkauden toiminnan järjestelyiden vastuista sopiminen
- jäsenviestinnän aikataulut ja toteutuksen vastuuttaminen



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

HELMIKUU

- edellisen vuoden toimintakertomuksen laatiminen
- tilinpäätös, hallituksen jäsenten allekirjoitukset ja tilin- / toiminnantarkastus → rahastonhoitaja vastaa tilien toimittamisesta liitteineen toiminnan- /tilintarkastajille tai -tarkastajalle
- kahden kokouksen yhdistyksissä kevätkokouksen valmistelu ja kokousilmoitusten toteutuksen vastuuttaminen
- mahdollisten järjestömerkkien hakeminen (ympäri vuotisista)
- yhdistysten toiminnan toimeenpano ja toiminnasta tiedottaminen vastuuta jakaen



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

MAALISKUU

- kahden kokouksen yhdistyksissä järjestetään kevätkokous (useimmiten määritelty pidettäväksi maalis-huhtikuussa): kokouksessa hyväksytään toimintakertomus, vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle sekä käsitellään mahdolliset muut kutsussa mainitut asiat
- lähetetään edellisen vuoden toimintatilastot piireihin n. maaliskuun 20 päivään mennessä (tarkasta asia piirikeskuksen tiedotuskirjeistä)
- yhdistysten toiminnan toimeenpano ja toiminnasta tiedottaminen vastuuta jakaen



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

HUHTIKUU, TOUKOKUU, KESÄKUU

- kevään / kesän hallituksen kokouksessa toiminta- ja talouskatsaus
- Impin-päivän ja muiden kesän tapahtumien toteuttamisen ja viestinnän vastuunjako

HEINÄKUU, ELOKUU

- kesän toiminnan toteuttamisen ja viestinnän vastuunjako



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

SYYSKUU, LOKAKUU

- hallituksen kokouksessa syyskauden toiminnan tarkennukset → toteuttamis- ja viestintävastuiden jakaminen
- hallitus valmistelee ehdotukset varsinaisen /syys- /vuosikokouksen päätettäväksi
 - seuraavan vuoden jäsen- ja kannatusmaksujen suuruudesta
 - seuraavan vuoden toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta
 - toteaa erovuoroiset hallituksen jäsenet, keskustelee luottamushenkilövalinnoista (hallitus, edustukset), toteaa erovuoroiset tili- tai toiminnantarkastajat
 - yhden vuosikokouksen yhdistyksissä hallitus huolehtii myös edellisen vuoden toiminta- ja tilikertomusten tuomisesta varsinaisen kokouksen hyväksyttäväksi
 - valmistelee mahdolliset kunniapuheenjohtaja- ja kunniajäsen ehdotukset
- vuosikokouksen kokouskutsujen lähettäminen ja järjestelyt



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET

LOKAKUU, MARRASKUU

- yhdistyksen varsinainen / syyskokous
- edustukset piirikeskusten kokouksissa tai edustukset edustajiston kokouksissa

JOULUKUU

- vuoden, erityisesti syksyn toiminnan ja talouden tarkastelu
- luottamushenkilöiden, aktiivien huomioiminen



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET